Уважаемые участники VII (XXIII) Всероссийского археологического съезда!

В связи с возможными техническими сбоями и неустойчивой связью дистанционного формата проведения секции, Оргкомитет рекомендует всем, кто планирует выступать дистанционно, подготовить свои доклады в видео-формате.

Требования к видео-докладам.

Принимаются видео в формате .mp4, .avi либо .webm, продолжительностью не более 12 минут. Видео может быть либо в формате скринкаста (запись рабочего стола с презентацией + звук) либо с добавлением окна камеры, где будет виден сам докладчик. Выбор формата остается за Вами. Перед созданием видео просим проверить качество звука на вашем устройстве, а также устранить все возможные посторонние шумы. Ниже мы рассмотрим самый простой способ записи видео в формате скринкаста. Для этого используем бесплатную программу Яндекс Телемост.

Работать с программой можно как в браузере, так и скачав ее на компьютер.

- Заходим в систему по ссылке https://telemost.yandex.ru/ либо в программу на Вашем компьютере (можно скачать по этой же ссылке – внизу справа есть кнопка «Установить программу»). Программа попросит Вас войти в свой аккаунт на Яндексе. Если Вы ранее не пользовались сервисами Яндекс –нужно будет пройти регистрацию.
- Прежде всего проверяем звук. Для этого необходимо нажать на настройки в нижнем правом углу экрана (значок с шестеренкой). Выбираем вкладку «Звук» и в строке «Микрофон» устанавливаем то устройство, с которого будет вестись запись.
- По желанию можно выбрать устройство вывода изображения (вкладка «Камера»), если вы хотите записать себя в процессе доклада.
- Далее закрываем окно настроек и нажимаем на кнопку «Создать видеовстречу» (самая большая кнопка по центру экрана). После этого запустится окно трансляции.
- Открываем презентацию к докладу на компьютере. В Яндекс Телемост внизу по центру нажимаем кнопку «Демонстрация». Здесь выбираем окно с презентацией (в это время окно не должно быть свернуто, иначе программа его не увидит).
- После этого нажимаем кнопку с тремя точками, расположенную внизу по центру, справа от кнопки «Чат». Нажимаем «Записать на компьютер». В программе с презентацией выбираем режим «Слайд-шоу» (F5) и начинаем доклад. Если вы работаете на двух мониторах, на втором экране у вас появится окно Режим докладчика. Вы можете его выключить, нажав внизу экрана слева кнопку с тремя точками и выбрать в выпадающем меню «Скрыть режим докладчика». Как только Вы пролистаете все слайды, полноэкранный режим автоматически выключится, и Вы сможете нажать на кнопку Запись, чтобы остановить процесс. Файл с видео сохраниться в папке, выбранной в браузере для загрузки файлов.
- Рекомендуем сделать первую попытку пробной, чтобы иметь возможность разобраться в работе системы.
- Ниже прикреплена видео-инструкция, иллюстрирующая информацию, приведенную здесь – https://disk.yandex.ru/i/-nLgyhUsRLCxjg.
- В конце презентации обязательно укажите свои контактные данные для оперативной связи в получении вопросов и ответов. Это может потребоваться в случае неустойчивой связи дистанционного формата проведения секции.
- Для того чтобы ваш доклад был включен в программу Съезда, записанное видео необходимо направить на почту Съезда **до 10 сентября.** Если видео тяжелое – просим выслать ссылку на файл, загруженный на удаленный Диск.

По возникающим вопросам можете обращаться на почту Съезда (vas@sfu-kras.ru) (с пометкой – вопрос по видео-докладу).

С уважением, Оргкомитет